

# eLogbuch im elektronischen Mitgliederportal (eÄKN) der Ärztekammer Niedersachsen

## Schritt 1.)

Melden Sie sich in eÄKN mit der von Ihnen registrierten E-Mail-Adresse und dem registrierten Kennwort an.


 | Serviceportal
 WILLKOMMEN
HILFE
REGISTRIERUNG GESCHÄFTSFÜHRER
➔ ANMELDEN

### Anmeldung

E-Mail-Adresse

Kennwort










**Anmelden**

[🔗 Kennwort vergessen](#)

## Schritt 2.)

Wählen Sie anschließend in der Übersicht die Kategorie „eLogbuch“.

Übersicht
Persönlicher Bereich
Meldewesen
Fortbildung
Weiterbildung
Hilfe
Abmelden

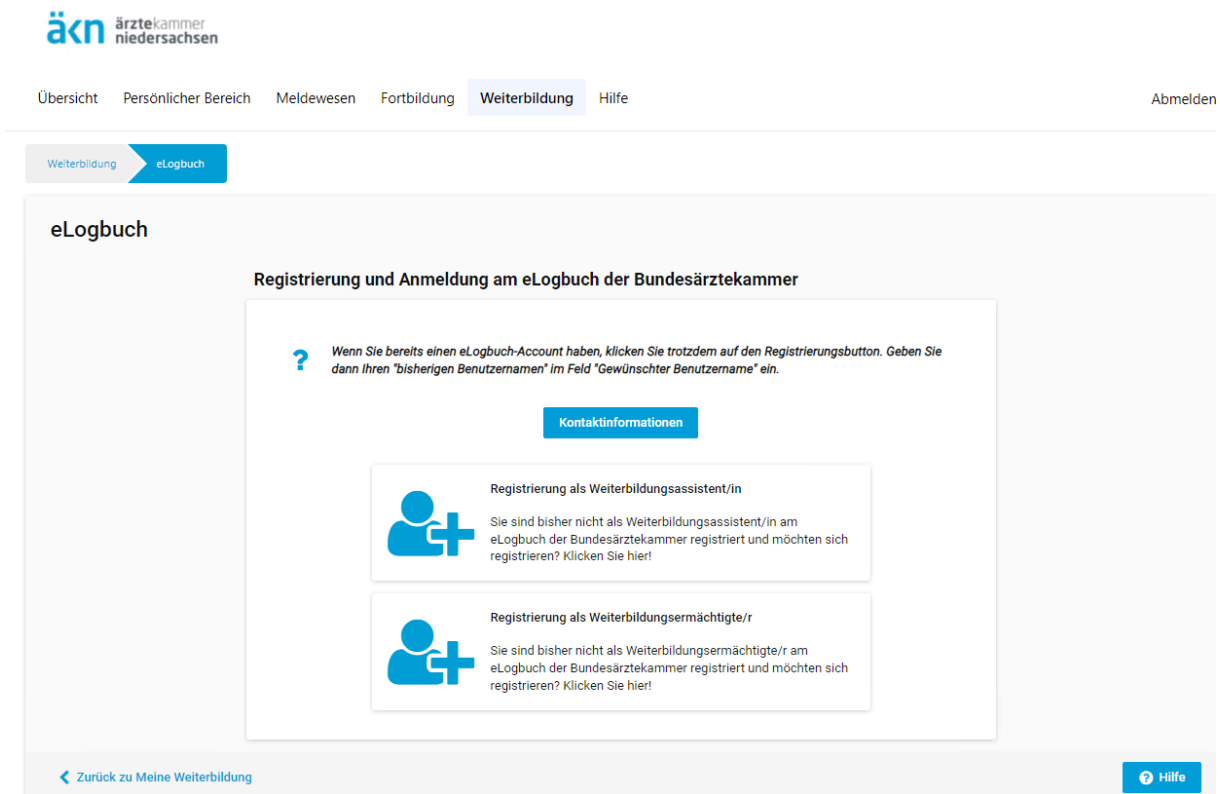
 <b>Nachrichten</b> Nachrichten und Mitteilungen zu Anträgen oder Rückfragen.	 <b>Aufgaben</b> Ihre vorliegenden Aufgaben oder eingereichten Online-Anträge können Sie hier finden.	 <b>Personendaten</b> Hier können Sie die bei uns eingetragenen Daten zu Ihrer Person, Adresse oder Tätigkeiten einsehen und ändern.	 <b>Arztausweis</b> Beantragen Sie einen eHBA oder Sichtausweis.	 <b>eLogbuch</b> Hier gelangen Sie zum eLogbuch der Bundesärztekammer.
 <b>Ermächtigung zur Weiterbildung</b> Eine Ermächtigung online beantragen, bearbeiten oder bestätigen.	 <b>Ermächtigungssuche</b> Finden Sie die in Niedersachsen zur Weiterbildung ermächtigten Ärzte.	 <b>Fortbildungspunktekonto</b> Ihr Fortbildungspunktekonto einsehen oder ein aktuelles Fortbildungszertifikat erstellen.	 <b>EFN-Etiketten</b> Beantragen Sie die postalische Zusendung Ihrer Fortbildungsetiketten.	

Ärztekammer Niedersachsen Körperschaft des öffentlichen Rechts  Karl-Wiechert-Allee 18-22 30625 Hannover	☎ 0800-0060444 ✉ <a href="mailto:service@aekn.de" style="color: white;">service@aekn.de</a>	Impressum Datenschutz
--	--	--------------------------

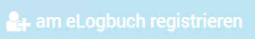
**Sofern Sie bereits einen eLogbuch-Account besitzen, lesen Sie bitte weiter unter Schritt 4.)**

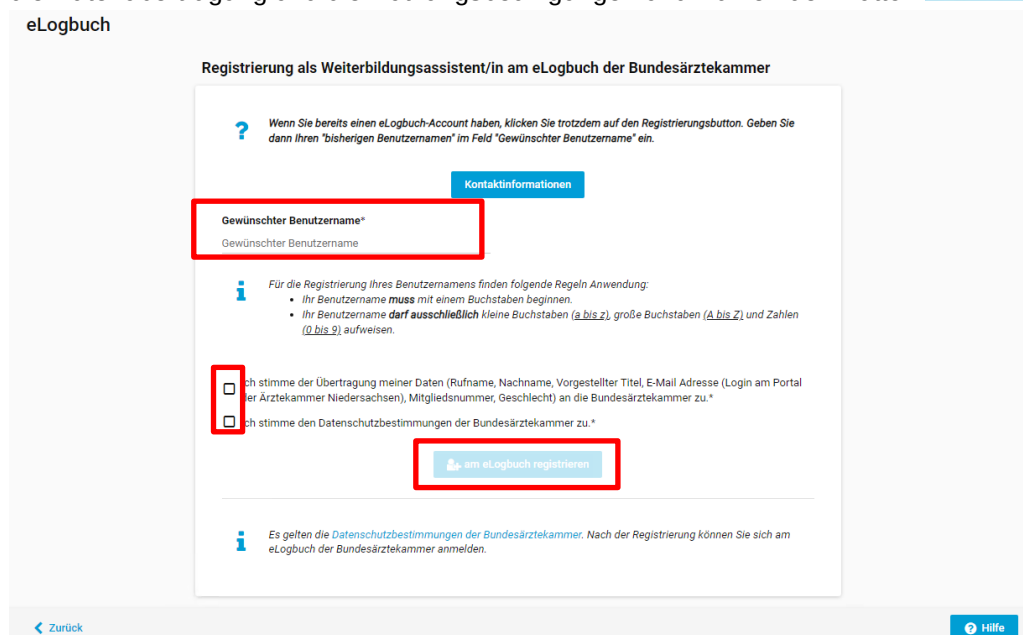
### Schritt 3.)

Bei Erstregistrierung: In der nachfolgenden Ansichtsmaske legen Sie fest, ob Sie sich **als Weiterbildungsassistent/in** oder **als Weiterbildungermächtigte/r** registrieren möchten.



The screenshot shows the 'eLogbuch' registration page. At the top, there is a navigation bar with 'Übersicht', 'Persönlicher Bereich', 'Meldewesen', 'Fortbildung', 'Weiterbildung', and 'Hilfe'. A 'Abmelden' button is on the right. Below the navigation, there is a breadcrumb trail: 'Weiterbildung' > 'eLogbuch'. The main heading is 'eLogbuch'. The central content area is titled 'Registrierung und Anmeldung am eLogbuch der Bundesärztekammer'. It contains a question mark icon and the text: 'Wenn Sie bereits einen eLogbuch-Account haben, klicken Sie trotzdem auf den Registrierungsbutton. Geben Sie dann Ihren "bisherigen Benutzernamen" im Feld "Gewünschter Benutzername" ein.' Below this is a blue button labeled 'Kontaktinformationen'. There are two registration options, each with a person icon and a plus sign: 'Registrierung als Weiterbildungsassistent/in' and 'Registrierung als Weiterbildungermächtigte/r'. At the bottom left is a link 'Zurück zu Meine Weiterbildung' and at the bottom right is a 'Hilfe' button.

Als **Weiterbildungsassistent/in** vergeben Sie sich einen selbst gewählten Benutzernamen, bestätigen die Datenübertragung und die Nutzungsbedingungen und wählen den Button .



This screenshot shows the registration form for 'Weiterbildungsassistent/in'. The 'Gewünschter Benutzername\*' field is highlighted with a red box. Below it, there is an information icon and text: 'Für die Registrierung Ihres Benutzernamens finden folgende Regeln Anwendung: • Ihr Benutzername muss mit einem Buchstaben beginnen. • Ihr Benutzername darf ausschließlich kleine Buchstaben (a bis z), große Buchstaben (A bis Z) und Zahlen (0 bis 9) aufweisen.' Two checkboxes are highlighted with red boxes: 'Ich stimme der Übertragung meiner Daten (Rufname, Nachname, Vorgestellter Titel, E-Mail Adresse (Login am Portal der Ärztekammer Niedersachsen), Mitgliedsnummer, Geschlecht) an die Bundesärztekammer zu.\*' and 'Ich stimme den Datenschutzbestimmungen der Bundesärztekammer zu.\*'. The 'am eLogbuch registrieren' button is also highlighted with a red box. At the bottom left is a 'Zurück' button and at the bottom right is a 'Hilfe' button.

Als **Weiterbildungsermächtigte/r** geben Sie Ihre E-Mail- Adresse an, vergeben sich einen selbst gewählten Benutzernamen, bestätigen die Datenübertragung und die Nutzungsbedingungen und wählen den Button **am eLogbuch registrieren** .

**eLogbuch**

**Registrierung als Weiterbildungsermächtigte/r am eLogbuch der Bundesärztekammer**

**?** Wenn Sie bereits einen eLogbuch-Account haben, klicken Sie trotzdem auf den Registrierungsbutton. Geben Sie dann Ihren "bisherigen Benutzernamen" im Feld "Gewünschter Benutzername" ein.

**Kontaktinformationen**

**Ihre E-Mail Adresse\***

Ihre E-Mail Adresse

---

**Ihre E-Mail Adresse wiederholen\***

Ihre E-Mail Adresse wiederholen

**i** Bitte beachten Sie, dass die zur Registrierung genutzte E-Mail Adresse dem Weiterbildungsassistenten kenntlich gemacht werden muss.

**Gewünschter Benutzername\***

Gewünschter Benutzername

**i** Für die Registrierung Ihres Benutzernamens finden folgende Regeln Anwendung:

- Ihr Benutzername **mus**s mit einem Buchstaben beginnen.
- Ihr Benutzername **darf ausschließlich** kleine Buchstaben (a bis z), große Buchstaben (A bis Z) und Zahlen (0 bis 9) aufweisen.

Ich stimme der Übertragung meiner Daten (Rufname, Nachname, Vorgesellter Titel, E-Mail Adresse, Mitgliedsnummer, Geschlecht) an die Bundesärztekammer zu.\*

Ich stimme den Datenschutzbestimmungen der Bundesärztekammer zu.\*

**am eLogbuch registrieren**

**i** Es gelten die **Datenschutzbestimmungen der Bundesärztekammer**. Nach der Registrierung können Sie sich am eLogbuch der Bundesärztekammer anmelden.

[← Zurück](#)

[Hilfe](#)

Das System bestätigt die erfolgreiche Registrierung. Durch Klick auf **OK** gelangen Sie nun zu dem jeweiligen Anmeldebutton, der Sie durch erneuten Klick direkt zur eLogbuch-Übersichtsseite leitet.

**Anmeldung als Weiterbildungsassistent/in**

**➔** Sie sind bereits als Weiterbildungsassistent/in am eLogbuch der Bundesärztekammer registriert und möchten sich anmelden? Klicken Sie hier!

**Anmeldung als Weiterbildungsermächtigte/r**

**➔** Sie sind bereits als Weiterbildungsermächtigte/r am eLogbuch der Bundesärztekammer registriert und möchten sich anmelden? Klicken Sie hier!

**eLOGBUCH** WEITERBILDUNG DOKUMENTIEREN. EINFACH. ONLINE. Dr. med. Ina Fröhling

Dies ist das Benutzersystem von eLogbuch. Echtheitserfassung Sie bitte

Mitteilungen	0	Meine Logbücher	0	Meine Dokumente	0	Meine Freigaben	0	Logbücher und Dokumente im Papierkorb	0	Kammermitgliedschaften	1
--------------	---	-----------------	---	-----------------	---	-----------------	---	---------------------------------------	---	------------------------	---

---

**Mitteilungen**

---

**Meine Logbücher**

Keine Logbücher vorhanden → Logbuch anlegen

---

**Meine Dokumente**

---


**Meine Freigaben**

Freigegeben an	Freigegeben an	Beschreibung
Keine Freigaben vorhanden		

---

**Papierkorb**

---



Ein Service der  
Bundesärztekammer  
Gliederungsverbund der  
deutschen Ärztkammern  
Herbert-Lewis-Platz 1  
30559 Hannover

[Datenschutz](#) | [Impressum](#) | [Kontakt](#) | [FAQ](#) | [Hilfe](#)

eLogbuch im elektronischen Mitgliederportal (eÄKN) der Ärztekammer Niedersachsen  
Stand: Mai 2024

Seite 3 von 5

#### Schritt 4.)

Wenn Sie bereits einen eLogbuch-Account besitzen (z. B. aus einer anderen Ärztekammer), klicken Sie bitte trotzdem zunächst den jeweiligen Registrierungsbutton:

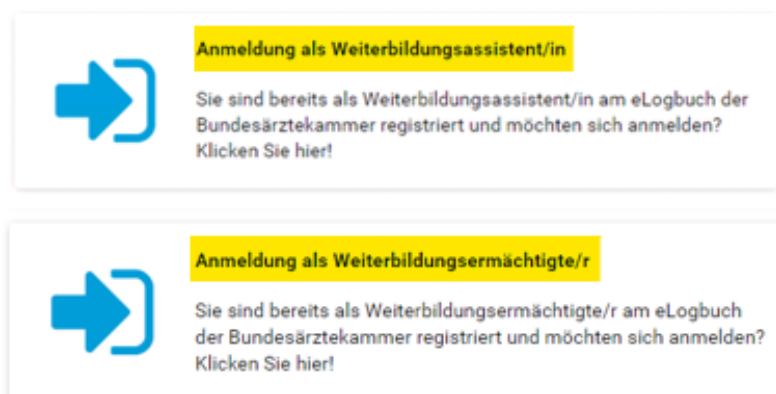


Anschließend geben Sie in der Registrierungsmaske, sowohl als Weiterbildungsassistent/in als auch als Weiterbildungermächtige/r, in dem Feld „Gewünschter Benutzername“ Ihren **bestehenden** Benutzernamen ein.

**Gewünschter Benutzername\***

Gewünschter Benutzername

Nach der Zustimmung der Datenübertragung und Einwilligung der Datenschutzbestimmung klicken Sie auf [am eLogbuch registrieren](#). Es erfolgt nun im Hintergrund die Verknüpfung mit Ihrem vorhandenen Account. Das System führt Sie anschließend zunächst wieder zurück zur eLogbuch-Anmeldung. Durch Klick des jeweiligen Anmeldebuttons werden Sie dann direkt zur eLogbuch-Übersichtsseite weitergeleitet.



## Schritt 5.)

In der Übersichtsseite können Sie nun ein neues Logbuch anlegen oder bestehende Logbücher verwalten.

**eLOGBUCH** WEITERBILDUNG DOKUMENTIEREN. EINFACH. ONLINE.
Dr. med. Ina Fröhling [↗](#)

Dies ist das Demosystem von eLogbuch. Echtdaten erfassen Sie bitte [hier](#).

Mitteilungen **0**
Meine Logbücher **0**
Meine Dokumente **0**
Meine Freigaben **0**
Logbücher und Dokumente im Papierkorb **0**
Kammermitgliedschaften **1**

### Mitteilungen

---

### Meine Logbücher

Keine Logbücher vorhanden [→ Logbuch anlegen](#)

---

### Meine Dokumente

---

### Meine Freigaben


Freigegeben am:  Freigegeben an:  Beschreibung:

Keine Freigaben vorhanden

---

### Papierkorb

---



Ein Service der  
Bundesärztekammer  
Arbeitsgemeinschaft der  
deutschen Ärztekammern  
Herbert-Lewin-Platz 1  
10623 Berlin

[Datenschutzerklärung](#)
[Impressum](#)
[Kontakt](#)
[FAQ](#)
[Hilfe](#)

## Wichtig!

Bei einem Kammerwechsel ist es erforderlich, die Weiterbildungsordnung im Logbuch anzupassen.

**eLOGBUCH** WEITERBILDUNG DOKUMENTIEREN. EINFACH. ONLINE.
Dr. med. Ina Fröhling [↗](#)

Dies ist das Demosystem von eLogbuch. Echtdaten erfassen Sie bitte [hier](#).

Zusammenfassung und Verlauf
Weiterbildungsabschnitte
Weiterbildungsgespräche
Weiterbildungsinhalte

Weiterbildungsordnung: Weiterbildungsordnung der Ärztekammer Niedersachsen vom 2. April 2020, zuletzt geändert durch Satzung vom 28.11.2022 mit Wirkung zum 01.01.2023

Weiterbildungsbezeichnung: **Facharzt/Fachärztin für Allgemeinmedizin**

Gebiet: Hausarzt/Hausärztin

Gebietsdefinition: Allgemeinmedizin

Das Gebiet Allgemeinmedizin beinhaltet die medizinische Akut-, Langzeit- und Notfallversorgung von Patienten jeden Alters mit körperlichen und seelischen Gesundheitsstörungen sowie die Gesundheitsförderung, Prävention, Rehabilitation und die Versorgung in der Palliativsituation unter Berücksichtigung somatischer, psychosozialer, soziokultureller und ökologischer Aspekte. Das Gebiet hat zudem auch die besondere Funktion, als erste ärztliche Anlaufstelle bei allen Gesundheitsproblemen verfügbar zu sein sowie die sektorenübergreifende Versorgungskoordination und Integration mit anderen Arztgruppen und Fachberufen im Gesundheitswesen zu gewährleisten. Es umfasst die haus- und familienärztliche Funktion unter Berücksichtigung eines ganzheitlichen Fallverständnisses und der Multimorbidität im unausgewählten Patientenkollektiv, insbesondere die Betreuung des Patienten im Kontext seiner Familie oder sozialen Gemeinschaft, auch im häuslichen Umfeld.

Weiterbildungszeit: 60 Monate Allgemeinmedizin unter Anleitung eines Weiterbildungsermächtigten an zugelassenen Weiterbildungsstätten, davon

- müssen 24 Monate in Allgemeinmedizin in der ambulanten hausärztlichen Versorgung unter Anleitung eines zur Weiterbildung ermächtigten Facharztes für Allgemeinmedizin abgeleistet werden
- müssen 12 Monate im Gebiet Innere Medizin in der stationären Akutversorgung abgeleistet werden
- müssen 6 Monate in mindestens einem anderen Gebiet der unmittelbaren Patientenversorgung abgeleistet werden

□ können zum strukturierten Kompetenzerwerb bis zu 18 Monate Weiterbildung in Gebieten der unmittelbaren Patientenversorgung erfolgen

80 Stunden Kurs-Weiterbildung gemäß § 5 Abs. 10 in Psychosomatischer Grundversorgung

← Übersicht
→ Logbuch freigeben
→ Schnellerfassung beginnen
→ Weiterbildungsordnung ändern oder vergleichen

**AUTOMATISCHES SPEICHERN** ✕

Alle Änderungen im Logbuch werden automatisch gespeichert. Dementsprechend gibt es keine Schaltflächen zum manuellen Speichern.

**Weitere Anwendungshinweise zum eLogbuch finden Sie unter:**  
<https://www.aekn.de/aerzte/weiterbildung/eologbuch>